



## शाखा प्रतिवेदन 2010-11

तेरापंथ युवक परिषद्, .....

पता .....

फोन नं. .... ई-मेल .....

### For Office Use Only

सेवा .....	किशोर मण्डल .....
संस्कार .....	बोनस .....
संगठन .....	कुल प्रासांक .....

दि. 1 जुलाई 2010 से 30 जून 2011 तक

*Please fill this form in Black Ball-Point Pen only*

अध्यक्ष का नाम (2010-11) : .....

जन्म तिथि..... ब्लड ग्रुप .....

पता : .....

..... पिनकोड .....

फोन : (STD Code) ..... कार्यालय ..... निवास .....

ई-मेल ..... मोबाईल .....

अध्यक्ष  
2010-11  
फोटो

मंत्री का नाम(2010-11) : .....

जन्म तिथि..... ब्लड ग्रुप .....

पता : .....

..... पिनकोड .....

फोन : (STD Code) ..... कार्यालय ..... निवास .....

ई-मेल ..... मोबाईल .....

मंत्री  
2010-11  
फोटो

शाखा परिषद् का वर्ष 2010 में आयोजित वार्षिक साधारण अधिवेशन दिनांक ..... उपस्थिति .....

केन्द्रीय पर्यवेक्षक का नाम : .....

शाखा प्रभारी का नाम : .....

सदस्य संख्या (31.3.11 तक) : वार्षिक ..... आजीवन ..... कुल .....

आपके क्षेत्र में आलोच्य वर्ष के दौरान चारित्रात्माओं का चातुर्मास प्रवास / समणी केन्द्र हुआ - हाँ / नहीं

अगर हाँ, तो अग्रगण्य / समणी निर्देशिका का नाम : .....

शाखा प्रभारी एवं महामंत्री कार्यालय में समय पर पहुंचे हुए प्रतिवेदन ही मूल्यांकन के लिए मान्य होंगे।

॥ चरणों को गतिमान बनाएं, सपनों को साकार बनाएं ॥

## सेवा

	कार्यक्रम	दिनांक	संख्या	कुल व्यय
1.	बुद्धिजीवियों को पुस्तक वितरण	10.7.10	.....	.....
2.	स्वच्छता अभियान में सहभागिता	.....	.....	.....
3.	रक्तदान शिविर	.....	.....	.....
4.	नेत्र जांच शिविर	.....	.....	.....
5.	स्वास्थ्य जांच शिविर	.....	.....	.....
6.	पर्यावरण दिवस	.....	.....	.....
7.	चारित्रात्माओं की यात्रा में उपासना सिंघाड़े का नाम	संभागी तेयुप सदस्य संख्या	सेवा दिनों की संख्या	.....
8.	संघीय कार्यक्रम	.....	.....	.....
	कार्यक्रम का नाम	सिंघाड़े का नाम	दिनांक	संभागी संख्या
अ.	.....	.....	.....	.....
ब.	.....	.....	.....	.....

प्राप्तंक	
-----------	--

बोनस	
------	--

## संस्कार

1. **मंत्र दीक्षा**      सान्निध्य : .....
  - दिनांक .....      कुल संभागी .....      व्यय .....
2. **जैन विद्या कार्यशाला का आयोजन**
  - दिनांक      सान्निध्य      कार्यशाला सहभागिता संख्या      परीक्षार्थी
  - .....      .....      .....      .....
3. **बारह व्रत कार्यशाला का आयोजन**
  - दिनांक      सान्निध्य      सहभागिता संख्या
  - .....      .....      .....
4. **अभिनव सामायिक कार्यक्रम**
  - दिनांक      सान्निध्य      सहभागिता संख्या
  - .....      .....      .....
5. **प्रतिभा सम्मान (कक्षा 10वीं, 12वीं, स्नातक, स्नातकोत्तर)**
  - दिनांक      सान्निध्य      सम्मानित विद्यार्थी संख्या      व्यय
  - .....      .....      .....      .....

## 6. जैन विश्वभारती विश्वविद्यालय कार्यशाला

दिनांक ..... सान्निध्य ..... लाभार्थी संख्या .....

## 7. द्विदिवसीय जीवन विज्ञान प्रशिक्षण कार्यशाला

दिनांक ..... सान्निध्य ..... लाभार्थी संख्या .....

## 8. व्यक्तित्व विकास / जैन संस्कार कार्यशाला का आयोजन

दिनांक ..... सान्निध्य ..... संभागी संख्या ..... कुल व्यय .....

## 9. जैन संस्कार विधि का प्रचार-प्रसार

..... / ..... / ..... / .....

## 10. ज्ञानशाला

संचालक संस्था का नाम ..... कुल ज्ञानार्थी .....  
दैनिक/साप्ताहिक/ पाक्षिक/ मासिक .....

## 11. संस्कार हेतु प्रतियोगिता

	प्रतियोगिता	सान्निध्य	दिनांक	संभागी संख्या	व्यय
अ.	.....	.....	.....	.....	.....
ब.	.....	.....	.....	.....	.....
स.	.....	.....	.....	.....	.....

प्राप्तांक

बोनस

## संगठन

- शाखा परिषद् का वर्ष 2011 में आयोजित वार्षिक साधारण अधिवेशन दिनांक ..... उपस्थिति .....
- वर्ष 2010-2011 में आयोजित कुल कार्यसमिति बैठक की संख्या .....
- वर्ष 2010-2011 का केन्द्रीय परिषद् का पंजीकरण विवरण शुल्क ..... दिनांक ..... रसीद नं. ....
- वर्ष 2010-2011 की कार्यसमिति सदस्यों की संख्या .....
- रजिस्टर / दस्तावेजों का विवरण  
उपस्थिति रजिस्टर / कार्यवाही रजिस्टर / सूचना रजिस्टर / पाथेय फाइल / आय-व्यय रजिस्टर / सदस्य सूची रजिस्टर / केन्द्रीय पत्र व्यवहार फाइल / कार्यक्रमों की रिपोर्ट फाइल (जो दस्तावेज शाखा के पास उपलब्ध हैं उन पर ✓ निशान लगाएं)
- परिषद् कृत कार्यों की रिपोर्ट शाखा प्रभारी को दो माह के अंतराल से नियमित रूप से भेजी हों / नहीं .....  
यदि हों तो रिपोर्ट भेजने की तारीख ..... / ..... / ..... / ..... / .....
- तेयुप द्वारा आयोजित विशेष कार्यक्रमों में शाखा प्रभारी को आमंत्रित किया है। हों / नहीं .....  
यदि हों तो उन कार्यक्रमों की सूची  
1. .... 2. ....  
3. .... 4. ....

8. कार्यकर्ता प्रशिक्षण कार्यशाला (31.7.2010 व 1.8.2010, सरदारशहर) में सहभागिता (अभातेयुप सदस्यों के अतिरिक्त)  
कुल सदस्य सहभागिता .....  
सदस्यों के नाम .....
9. सरदारशहर वार्षिक अधिवेशन (23/24/25 अक्टूबर 2010) में सहभागिता विवरण (अभातेयुप सदस्यों के अतिरिक्त)  
कुल सदस्य सहभागिता .....  
सदस्यों के नाम .....
10. अभातेयुप प्रकाशन 'पाथेय' का कार्यसमिति बैठक में नियमित वाचन किया। हाँ / नहीं  
यदि हाँ तो उन बैठकों की संख्या व दिनांक ..... / ..... / ..... / ..... / .....  
..... / ..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....
11. युवा गोष्ठी / संगठनात्मक कार्यशाला का आयोजन  
दिनांक                      साप्तिह्य                      संभागी संख्या                      कुल व्यय  
.....

प्राप्तांक

बोनस

### प्रकाशन

2. तेयुप प्रकाशन सहयोगी (1.7.2010 से 30.6.2011) संख्या ..... (सूची संलग्न करें)
2. वर्ष 2010-11 में बनाए गए अब तक कुल सदस्य (1.7.2010 से 30.6.2011) (सूची संलग्न करें)  
अ. तेरापंथ टाइम्स      वार्षिक ..... त्रैवार्षिक ..... आजीवन ..... कुल राशि .....
- ब. युवादृष्टि      वार्षिक ..... त्रैवार्षिक ..... आजीवन ..... कुल राशि .....

### किशोर मण्डल

1. तेरापंथ किशोर मंडल संयोजक व सह-संयोजक का नाम व पता (1.7.2010 से 30.6.2011)  
संयोजक ..... सह-संयोजक .....  
.....  
.....  
सदस्य संख्या ..... कुल बैठक .....
2. सरदारशहर में छठे किशोर मण्डल वार्षिक अधिवेशन (20/21/22 अक्टूबर 2010) में सहभागिता विवरण  
कुल सदस्य सहभागिता .....  
सदस्यों के नाम .....
3. कैरियर गाइडेन्स कार्यशाला का आयोजन  
दिनांक                      साप्तिह्य                      संभागी संख्या                      कुल व्यय  
.....

4. **व्यक्तित्व विकास कार्यशाला का आयोजन**

दिनांक	सन्निध्य	संभागी संख्या	कुल व्यय
.....	.....	.....	.....

5. **ग्रीष्मकालीन शिविर का आयोजन**

दिनांक	सन्निध्य	संभागी संख्या	कुल व्यय
.....	.....	.....	.....

6. **'उमंग' कार्यक्रम में सहभागिता** .....7. **परिषद् द्वारा किशोरों के लिए आयोजित शिविर / कार्यशाला का विवरण**

दिनांक	सन्निध्य	संभागी संख्या	कुल व्यय
.....	.....	.....	.....

प्राप्तांक

बोनस

**अन्य प्रवृत्ति**

## 1. सेवा के क्षेत्र में शाखा परिषद् स्थाई प्रवृत्ति कर रही है तो उसका विवरण (अधिकतम तीन)

प्रवृत्ति	कुल खर्च	लाभार्थी की संख्या
1. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....
3. ....	.....	.....

## 2. शाखा परिषद् द्वारा जनहित की अस्थायी प्रवृत्ति की गई हो तो उसका विवरण (अधिकतम दो)

प्रवृत्ति	कुल खर्च	लाभार्थी की संख्या
1. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....

## 3. पूज्यवरों के रास्ते की उपासना

दिनांक	सदस्य संख्या व नाम	कहां से कहां तक
.....	.....	.....

## 4. समणीवृन्द को लाने ले जाने की व्यवस्था (कहां से कहां तक विवरण)

दिनांक	समणी निर्देशिका	कुल दिवस
.....	.....	.....

## 5. क्या कार्यकारिणी के सभी सदस्य व्यसन मुक्त हैं ? हाँ / नहीं (यदि हां, तो संकल्प पत्र संलग्न करें)

## 6. क्या आपकी शाखा परिषद् के सभी सदस्य व्यसन मुक्त हैं ? हाँ / नहीं (यदि हां, तो संकल्प पत्र संलग्न करें)

## 7. वर्ष 2010-11 में जैन विश्व भारती विश्वविद्यालय परीक्षा में तेयुप सदस्यों की सहभागिता संख्या .....

(नाम व पते सहित सूची संलग्न करें)

## 8. वर्ष 2010-11 में समण संस्कृति संकाय से जैन विद्या परीक्षाओं में तेयुप सदस्यों की सहभागिता संख्या .....

(नाम व पते सहित सूची संलग्न करें)

## 9. वर्ष 2010-11 में उपासक / जैन संस्कारक / ज्ञानशाला प्रशिक्षक बनने वाले तेयुप सदस्यों की संख्या .....

(प्रति वर्ग नाम व पते सहित सूची संलग्न करें)

## 10. वर्ष 2010-11 में बारह व्रत ग्रहण करने वाले तेयुप सदस्य की संख्या .....

(नाम व पते सहित सूची संलग्न करें)

11. ज्ञानशाला अगर शाखा परिषद् द्वारा चलाई जा रही है तो उसका विवरण  
ज्ञानशाला की लाभार्थी संख्या ..... कुल व्यय .....
12. वर्ष 2010-11 में जीवन विज्ञान संबंधित कार्यक्रमों का विवरण  
.....
13. वर्ष 2010 अध्यक्ष का निर्वाचन - चुनाव या मनाव ? .....
14. केन्द्रीय परिषद् के तत्वावधान में कार्यशाला या अन्य कार्यक्रम आयोजित किया हो तो उसका विवरण  
कार्यक्रम दिनांक सात्त्रिध्य संभागी संख्या कुल व्यय  
.....  
.....  
.....
15. जैन विश्व भारती विश्वविद्यालय के लिए सम्पर्क कक्षाएं कार्यों का विवरण  
.....
16. उल्लेखनीय कार्य जो कि विशाल रूप में सम्पन्न हुआ हो  
.....
17. अभातेयुप को दिया गया साधारण अनुदान रसीद नं ..... दिनांक ..... राशि .....
18. नशामुक्ति अभियान में भरवाए गए संकल्प पत्रों की संख्या .....
19. शाखा परिषद् द्वारा भवन निर्माण हेतु आर्थिक योगदान रसीद नं ..... दिनांक ..... राशि .....

बोनस

अध्यक्ष (2010-11)

दिनांक

मंत्री (2010-11)

हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

1. प्राप्त जानकारी के अनुसार ते.यु.प. .... ने उपरोक्त प्रतिवेदन में सही जानकारी दी है।  
शाखा प्रभारी दायित्व के साथ मैं इसे सत्यापित करता हूं।
2. समीक्षा .....
3. शाखा प्रभारी मूल्यांकन प्राप्त अंक (अधिकतम 50 अंक) .....

शाखा प्रभारी को प्रतिवेदन  
प्राप्त होने की तारीखशाखा प्रभारी  
हस्ताक्षरशाखा प्रभारी द्वारा भेजने  
की तारीख

महामंत्री कार्यालय में प्राप्त होने की तारीख .....

बोनस अंक

सेवा	संस्कार	संगठन	विशेष बोनस	अन्य प्रवृत्ति	प्रभारी	कुल बोनस

नोट :

1. शाखा परिषदें अपना प्रतिवेदन पूर्ण भरकर अपने प्रभारी को भेजें।
2. प्रभारी प्रतिवेदन का अवलोकन कर अपनी समीक्षा के साथ महामंत्री कार्यालय में भेजें। उस प्रतिवेदन पर प्राप्त होने की तारीख अवश्य लिखें।
3. प्रतिवेदन शाखा प्रभारी तक पहुंचने की अंतिम तिथि - 31.7.2011
4. प्रतिवेदन महामंत्री कार्यालय तक पहुंचने की अंतिम तिथि - 15.8.2011
5. शाखा प्रभारी एवं महामंत्री कार्यालय में समय पर पहुंचे हुए प्रतिवेदन ही मूल्यांकन के लिए मान्य होंगे।
6. आप प्राप्ति रसीद व महामंत्री कार्यालय भेजने की तारीख अवश्य मंगवा लें।

### महामंत्री कार्यालय

**Ramesh C. Jain & Co.**

Chartered Accountants

Office No. 20, 2nd Floor, 563 New Mill Road, Kurla (West), Mumbai - 400 070. (Maharashtra)

Tel. : 022-26521648, 26522058 Cell : 09324221648 Email : rcjain.ca@gmail.com

### शाखा परिषदों के लिए स्व-मूल्यांकन विधि

#### सेवा

1. सेवा की 8 प्रवृत्तियों में कम से कम 4 प्रवृत्तियां शाखा परिषद द्वारा संपादित करने पर ही मूल्यांकन के लिए उपयुक्त माना जाएगा।

#### संस्कार

1. जैन संस्कार विधि को प्रचारित प्रसारित करने हेतु वर्ष में कम से कम एक कार्यक्रम आयोजित करना (कार्यक्रम का प्रमाण संलग्न करें)
2. बालकों / किशोरों / युवकों के लिए कम से कम दो (चातुर्मासिक क्षेत्र में चार) प्रतियोगिताएं आयोजित करना (जैसे निबन्ध, तत्त्वज्ञान, भाषण, सामान्य ज्ञान, संगीत, कंठस्थ, वाद-विवाद, क्विज़ आदि)
3. संस्कार की 11 प्रवृत्तियों में से कम से कम 6 प्रवृत्तियां संपादित करने पर ही शाखा परिषद को मूल्यांकन के लिए उपयुक्त माना जाएगा।

#### संगठन

1. अध्यक्ष पद हेतु चुनाव/मनाव संविधान में उल्लेखित समयावधि में होना आवश्यक है, अतः उसकी संपूर्ति (1 जून से 30 जून तक) करना।
2. कार्यसमिति की बैठक कम से दो माह में एक बार आयोजित करना।
3. वर्ष 2010-2011 का केन्द्रीय पंजीकरण शुल्क 31 मार्च 2011 तक आवश्यक रूप से जमा होना।
4. अभातेयुप के वार्षिक अधिवेशन में कम से कम 2 प्रतिनिधियों की सहभागिता होना (अभातेयुप प्रतिनिधियों के अतिरिक्त)
5. संगठन की 11 प्रवृत्तियों में शाखा मूल्यांकन हेतु प्रत्येक शाखा परिषद को प्रथम 4 प्रवृत्तियाँ अनिवार्य एवं शेष 7 में कम से कम 3 प्रवृत्तियां संपादित करने पर ही शाखा परिषद को मूल्यांकन के लिए उपयुक्त माना जाएगा।

### शाखा परिषदों की मूल्यांकन विधि

1. शाखाओं का वर्गीकरण - 1 से 100 सदस्य संख्या, 101 से 300 सदस्य, 301 से 500, 500 से अधिक सदस्य।
2. प्रत्येक शाखा को मूल्यांकन हेतु चुनने के लिए सेवा संस्कार एवं संगठन उद्देश्य में न्यूनतम प्रवृत्ति करने की अनिवार्यता।
3. केन्द्र द्वारा निर्दिष्ट प्रत्येक प्रवृत्ति के लिए 50 अंक। इस प्रकार सेवा में 200 अंक (8 में से 4 प्रवृत्तियां संपादित करने पर), संस्कार में 300 अंक (11 में से 6 प्रवृत्तियां संपादित करने पर) और संगठन में 350 अंक (11 में से 7 प्रवृत्तियां संपादित करने पर)

4. प्रत्येक शाखा को सेवा में 200 अंक, संस्कार में 300 अंक एवं संगठन में 350 अंक (कुल 850 अंक) मिलने पर ही शाखा मूल्यांकन के लिए प्रवेश दिया जाएगा।

**निम्नलिखित प्रवृत्ति करने पर शाखाओं को बोनस अंक प्रदान किए जाएंगे :-**

5. सेवा आयाम के आठों ही कार्य करने पर प्रत्येक कार्य के लिए 50 अंक अर्थात् आठों कार्यों के लिए 400 अंक तथा बोनस स्वरूप 200 अंक = कुल 600 अंक।
6. संस्कार आयाम के कुल 550 अंक + 200 बोनस अंक = कुल 750 अंक।
7. संगठन आयाम के कुल 550 अंक + 200 बोनस अंक = कुल 750 अंक।
8. सेवा, संस्कार एवं संगठन की सभी प्रवृत्तियों को संपादित करने पर 300 बोनस अंक।
9. ते.यु.प. प्रकाशन सहयोगी सदस्य बनाने पर प्रत्येक सहयोगी सदस्य हेतु 10 बोनस अंक। (अधिकतम कुल बोनस 100 अंक)
10. किशोर मण्डल की प्रत्येक प्रवृत्ति पर 30 अंक, इस तरह कुल 210 अंक। सभी प्रवृत्तियां सम्पादित करने पर 50 बोनस अंक।
11. सेवा के क्षेत्र में स्थाई प्रवृत्ति करने पर प्रत्येक प्रवृत्ति के 30 बोनस अंक।
12. जनहित की अस्थाई प्रवृत्ति करने पर प्रत्येक प्रवृत्ति के 30 बोनस अंक।
13. पूज्यवरों के रास्ते की उपासना हेतु 100 बोनस अंक।
14. समणीवृन्द को लाने ले जाने की व्यवस्था करने पर 30 बोनस अंक।
15. संपूर्ण कार्यकारिणी के सदस्य व्यसन मुक्त प्रमाणित करने पर 100 बोनस अंक।
16. संपूर्ण शाखा परिषद् के सदस्य व्यसन मुक्त प्रमाणित करने पर 200 बोनस अंक।
17. जैन विश्व भारती संस्थान द्वारा आयोजित परीक्षाओं में सहभागिता वाले प्रत्येक सदस्य हेतु 20 बोनस अंक। अधिकतम 100 अंक।
18. समण संस्कृति संकाय द्वारा आयोजित जैन विद्या परीक्षाओं में भाग लेने वाले प्रत्येक तेयुप सदस्य हेतु 10 बोनस अंक। अधिकतम 100 अंक।
19. उपासक, जैन संस्कारक, ज्ञानशाला प्रशिक्षक बनने वाले प्रत्येक तेयुप सदस्य के लिए 20 बोनस अंक। प्रति वर्ग – अधिकतम 100 अंक।
20. बारह व्रत ग्रहण करने वाले प्रत्येक तेयुप सदस्य हेतु 50 बोनस अंक। अधिकतम 200 अंक।
21. शाखा परिषद् द्वारा यदि ज्ञानशाला संचालित की जा रही हो तो 200 बोनस अंक।
22. जीवन-विज्ञान संबंधित कार्यक्रम आयोजित किए जाने पर प्रति कार्यक्रम 50 बोनस अंक। अधिकतम 100 अंक।
23. चुनाव में मनाव की प्रक्रिया अपनाने पर 50 बोनस अंक।
24. अभातेयुप के तत्वावधान में कार्यशाला/आंचलिक सम्मेलन व अन्य कार्यक्रम आयोजित करने पर प्रति कार्यक्रम 200 बोनस अंक। अधिकतम 400 अंक।
25. जैन विश्व भारती विश्वविद्यालय सम्पर्क कक्षाएं आयोजित करने पर 50 बोनस अंक।
26. विशाल रूप से कोई कार्य सम्पन्न करने पर प्रति कार्यक्रम 100 बोनस अंक। अधिकतम 200 अंक।
27. अभातेयुप को 10,000 रुपये की राशि से सहयोग करने पर 10 बोनस अंक तथा इससे ऊपर की प्रत्येक 10,000 रुपये की राशि से सहयोग करने पर 10 बोनस अंक (अधिकतम 100 अंक)
28. नशा मुक्ति अभियान में 100 संकल्प पत्र भरवाने पर 20 बोनस अंक तथा इससे ऊपर के प्रत्येक 100 संकल्प पत्र भरवाने पर 20 बोनस अंक (अधिकतम 200 अंक)
29. भवन निर्माण हेतु आर्थिक सहयोग प्रदान करने पर 50 बोनस अंक।
30. अध्यक्ष एवं महामंत्री के व्यक्तिगत मूल्यांकन के संयुक्त 300 बोनस अंक होंगे।